

## Description détaillée

### Objectif

- Développer votre capacité à communiquer en Anglais afin d'être plus opérationnel dans votre fonction à l'oral comme à l'écrit, en un minimum de temps.
- Revoir ou acquérir les structures grammaticales de base,
- Enrichir les connaissances lexicales simples dans un contexte professionnel appliquée aux métiers du stagiaire et les mettre en pratique avec des mises en situation,
- Être capable de comprendre et se faire comprendre dans des situations élémentaires sociales et professionnelles (téléphone, réunions, ... )
- Pouvoir rédiger et répondre à des e-mails et courriers simples, remplir des questionnaires simples.
- Optimiser votre score lors du passage de la certification.

### Les points forts

BusinessClasses, spécialiste des formations en langues par visioconference :

- Cours sur-mesure performant
- Gain de temps, souplesse
- Formateur de qualité
- Méthode complète
- Réel savoir-faire, tous niveaux

### Contenu

Le contenu des cours est personnalisé en fonction de vos besoins spécifiques et de votre niveau. Nos 18 ans d'expérience, nous ont permis de développer une approche pédagogique spécifique à l'apprentissage des langues par visio. La méthode BusinessClasses est une méthode complète où l'on travaille, sur la base d'un support écrit, tous les aspects d'une langue : grammaire, compréhension et expression orales, compréhension et expression écrites, acquisition de vocabulaire, prononciation, ...

Chaque formation est composée de cours par visio de 60 minutes.

Chaque module BusinessClasses de 40 heures comprend :

- L'élaboration du programme de formation personnalisé
- Le matériel pédagogique
- 40 cours particuliers de 60 minutes par visio
- Le suivi pédagogique
- Le bilan linguistique en fin de formation avec les attestations de présence

## Modalités d'organisation

Nos stages ont lieu à distance partout en France. Ils se déroulent de 7h à 21h du lundi au vendredi et le samedi matin. Ils peuvent débuter à tout moment dans l'année.

## Les formateurs :

L'équipe BusinessClasses est composée de 1 formateur, de langue maternelle, diplômés en pédagogie et spécialisés métier. Ils vivent et travaillent en France et ont de réelles compétences pédagogiques.

Nous avons des critères qualité très stricts et nous sommes probablement l'organisme le plus exigeant en matière de recrutement des formateurs (langue maternelle, parler français, un diplôme de pédagogie (ex : minimum TEFL).

## Les supports pédagogiques :

Chaque stagiaire reçoit au minimum un manuel, sélectionné en fonction de ses besoins spécifiques. En complément, les stagiaires travaillent avec des supports écrits individualisés (documents internes, extraits d'autres manuels, articles, liens, podcasts, e-mails, présentations, etc.)

## Résultats attendus

Vous rendre plus efficace et performant dans l'usage général ou professionnel de la langue, grâce à de véritables cours particuliers, que vous soyez débutant pour acquérir rapidement l'assurance et les bases nécessaires, intermédiaire pour revoir, améliorer ou entretenir un bon niveau de fluidité, ou encore avancé pour vous perfectionner grâce au coaching.

Quelques exemples de notions professionnelles que vous pourrez maîtriser : se présenter, gérer des réunions, exprimer son opinion, argumenter sa position, donner et recevoir des appels téléphoniques, rédiger des documents, diriger et suivre une conversation, faire des présentations, être à l'aise dans un repas d'affaires, se déplacer à l'étranger, expliquer ses choix, rechercher des informations, donner et suivre des instructions, suggérer, recommander, donner des idées, savoir réagir à des idées, négocier, ... Ces thèmes sont abordés en fonction du niveau du stagiaire et mis en pratique par des mises en situation.

## Langue

### Anglais